



Municipalidad Distrital de
El Tambo
Con honestidad y transparencia

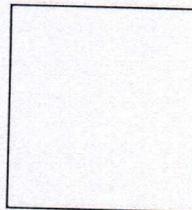
FORMATO N° 01

FICHA DE INSCRIPCIÓN AL PROCESO DE SELECCIÓN

"CAS TRANSITORIO N° 003-2024-MDT"

Rellenar los datos de forma completa, verás y con letra imprenta.

APELLIDOS:
NOMBRES:
NUMERO DE DNI:
DIRECCION ACTUAL:
NUMERO DE CELULAR:
CORREO ELECTRONICO:
DENOMINACIÓN DE PLAZA:



FIRMA Y HUELLA DIGITAL



FICHA DE DATOS CURRICULARES
PROCESO DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIO - CAS TRANSITORIO
N° _____ -20____ -MDT

Los datos consignados en esta ficha deberán ser acreditados

N° CAS-PUESTO _____

I. DATOS PERSONALES

Apellidos y Nombres							
Fecha de nacimiento		RUC		DNI			
Dirección actual							
Departamento			Provincia		Distrito		
Correo electrónico 1		Correo electrónico 2			Celular		

II. EVALUACIÓN DE REQUISITOS MÍNIMOS

a) FORMACIÓN ACADÉMICA

Especialidad	Universidad	Condición	Fecha de Egreso (dd/mm/aaaa)	N° FOLIO*	
Colegiatura		Colegio Profesional	N° Colegiatura	Habilitación	N° FOLIO*
Si	No			Si	No

b) ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN (DIPLOMADOS, ESPECIALIZACIÓN, CURSOS RELACIONADOS A LOS REQUISITOS SOLICITADOS)

Especialidad	Centro de Estudios	N° Horas	F. Inicio (dd/mm/aaaa)	F. Fin (dd/mm/aaaa)	Condición	N° FOLIO*

*Deberá consignar el número de folio conforme al curriculum vitae documentado

c) EXPERIENCIA LABORAL GENERAL

IMPORTANTE Tener en cuenta que, de acuerdo a lo señalado en las bases de la presente convocatoria, si usted laboró simultáneamente en dos o más instituciones dentro de un mismo período de tiempo, solo se considerará el de mayor tiempo de servicio.

Nombre de la Entidad o Empresa	Sector	Cargo	F. Inicio (dd/mm/aaaa)	F. Fin (dd/mm/aaaa)	Tiempo total			N° FOLIO*
					Años	Meses	Días	

Descripción detallada del trabajo realizado:

Nombre de la Entidad o Empresa	Sector	Cargo	F. Inicio (dd/mm/aaaa)	F. Fin (dd/mm/aaaa)	Tiempo total			N° FOLIO*
					Años	Meses	Días	

Descripción detallada del trabajo realizado:

Nombre de la Entidad o Empresa	Sector	Cargo	F. Inicio (dd/mm/aaaa)	F. Fin (dd/mm/aaaa)	Tiempo total			N° FOLIO*
					Años	Meses	Días	

Descripción detallada del trabajo realizado:

Nombre de la Entidad o Empresa	Sector	Cargo	F. Inicio (dd/mm/aaaa)	F. Fin (dd/mm/aaaa)	Tiempo total			N° FOLIO*
					Años	Meses	Días	

Descripción detallada del trabajo realizado:

**Deberá consignar el número de folio conforme al curriculum vitae documentado*

TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA GENERAL				Años	Meses	Días
IMPORTANTE:	Tener en cuenta que, de acuerdo al numeral 3.4 literal d) de las bases de la presente convocatoria, si usted laboró simultáneamente en dos o más instituciones dentro de un mismo período de tiempo, solo se considerará el de mayor tiempo de servicio.					

d) EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA (RELACIONADA A LOS REQUISITOS SOLICITADOS)
IMPORTANTE Tener en cuenta que, de acuerdo a lo señalado en las bases de la presente convocatoria, si usted laboró simultáneamente en dos o más instituciones dentro de un mismo período de tiempo, solo se considerará el de mayor tiempo de servicio.

Nombre de la Entidad o Empresa	Sector	Cargo	F. Inicio (dd/mm/aaaa)	F. Fin (dd/mm/aaaa)	Tiempo total			N° FOLIO*
					Años	Meses	Días	

Descripción detallada del trabajo realizado:

Nombre de la Entidad o Empresa	Sector	Cargo	F. Inicio (dd/mm/aaaa)	F. Fin (dd/mm/aaaa)	Tiempo total			N° FOLIO*
					Años	Meses	Días	

Descripción detallada del trabajo realizado:

Nombre de la Entidad o Empresa	Sector	Cargo	F. Inicio (dd/mm/aaaa)	F. Fin (dd/mm/aaaa)	Tiempo total			N° FOLIO*
					Años	Meses	Días	

Descripción detallada del trabajo realizado:

TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA ESPECÍFICA				Años	Meses	Días
IMPORTANTE:	Tener en cuenta que, de acuerdo al numeral 3.4 literal d) de las bases de la presente convocatoria, si usted laboró simultáneamente en dos o más instituciones dentro de un mismo período de tiempo, solo se considerará el de mayor tiempo de servicio.					

e) OTROS CONOCIMIENTOS (HERRAMIENTAS DE OFIMÁTICA, IDIOMAS, ENTRE OTROS)	
Conocimiento	NIVEL
Procesador de textos	
Hoja de cálculo	
Programa de Presentaciones	
Indique otro, según perfil:	

III. REFERENCIAS LABORALES

Nombre de la Entidad o Empresa donde prestó servicios	Apellidos y Nombres del Superior Inmediato	Cargo del Superior Inmediato	Celular/ Teléfono (indicar anexo, de corresponder)



IV. BONIFICACIONES

PERSONAL LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS	Declaro ser Licenciado de las Fuerzas Armadas y contar con la Certificación y/o documentación correspondiente.			N° FOLIO*	
		Si	No		

En caso de ser personal licenciado de las Fuerzas Armadas, deberá adjuntar una copia simple del documento oficial que acredite su condición.

PERSONAL CON DISCAPACIDAD	Declaro ser una persona con Discapacidad y contar con la acreditación correspondiente, de acuerdo a la Ley N° 29973.				
		Si	No		

En caso de ser una persona con discapacidad, deberá acreditar su condición mediante la presentación en copia simple legible del documento oficial emitido por la autoridad competente, al momento de la presentación del Curriculum vitae documentado, tal como nos indica las bases de la convocatoria.

V. REQUISITOS GENERALES

Tiene capacidad de contratación, de acuerdo a ley.	Si	No	
Registra antecedentes policiales.	Si	No	
Registra antecedentes penales.	Si	No	
Registra antecedentes judiciales.	Si	No	
Mantiene afiliación con alguna organización o partido político.	Si	No	
Ha tenido o tiene sentencia firme por delito de terrorismo, apología al terrorismo o violación contra la libertad sexual, ni delitos de corrupción de funcionarios públicos.	Si	No	
Se encuentra inscrito en el registro de deudores alimentarios morosos - REDAM.	Si	No	
Se encuentra inscrito en el registro de deudores de Reparaciones Civiles - REDERECI.	Si	No	
Tiene impedimentos para contratar con el Estado, de acuerdo al artículo 11 de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado y sus modificaciones.	Si	No	
Se encuentra inhabilitado para ejercer la función pública por decisión administrativa firme o sentencia judicial con calidad de cosa juzgada.	Si	No	
Disponibilidad inmediata para laborar.	Si	No	
Cumple con el perfil del puesto convocado.	Si	No	

Fecha : _____

FIRMA DEL POSTULANTE

Apellidos y Nombres: _____

DNI: _____

IMPORTANTE

La información contenida en la Ficha de Datos Curriculares tiene carácter de Declaración Jurada, para lo cual, la Municipalidad Distrital de El Tambo tomará en cuenta la información en ella consignada, reservándose el derecho de llevar a cabo la verificación correspondiente; así como solicitar la acreditación de la misma. El postulante se somete al proceso de fiscalización posterior. Si el postulante oculta información y/o consigna información incompleta o falsa será excluido del proceso de selección de personal. En caso de haberse producido la contratación laboral, incurrirá en comisión de falta grave y se iniciará el procedimiento correspondiente, con arreglo a las normas vigentes, sin perjuicio de la responsabilidad administrativa, civil y/o penal.

En cumplimiento de la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales y su Reglamento, le informamos que los datos personales consignados por usted en el marco de la etapa de inscripción de postulantes del presente proceso de selección CAS, serán incorporados a un banco de datos cuyo responsable es la Municipalidad Distrital de El Tambo, con el fin de validar sus datos, registrar su solicitud de postulación y utilizarlos para los fines propios del proceso. Usted queda informado y autoriza de manera libre e inequívoca dicho tratamiento para las finalidades informadas. Le garantizamos la total confidencialidad sobre los mismos y nos comprometemos a custodiarlos, protegerlos y a no transferirlos a terceros.

Las celdas vacías de la columna Folio(s) deben completarse según el número de folio conforme al curriculum vitae documentado.



Municipalidad Distrital de
El Tambo
 Con honestidad y transparencia

ANEXO N° 01

DECLARACION JURADA DE PRESENTACION DEL POSTULANTE

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EL TAMBO

Presente. -

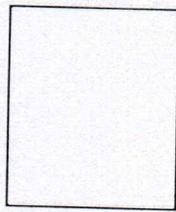
El que suscribe Identificado con DNI o Carnet de Extranjería N° me presento como postulante al proceso de contratación CAS TRANSITORIO N°-20.....-MDT de la Municipalidad Distrital de El Tambo, motivo por el cual, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

APELLIDO PATERNO			
APELLIDO MATERNO			
NOMBRES			
DOMICILIO			
DIST:		PROV:	DEP:
D.N.I N°			
R.U.C N°			
TELEFONO			

Formulo la presente en virtud del principio de presunción de veracidad previsto en el artículo IV, Numeral 1.7 y 51° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, sujetándose a las acciones legales y/o penales que corresponden de acuerdo a la legislación nacional vigente.

En la ciudad de del día del mes de del año.....

_____ FIRMA



HUELLA DIGITAL

NOMBRES Y APELLIDOS DEL POSTULANTE: _____

D.N.I / C.E. N°: _____





ANEXO N° 02

DECLARACION JURADA DE CUMPLIMIENTO DE PERFIL DE PUESTO

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EL TAMBO

Presente.-

De nuestra consideración:

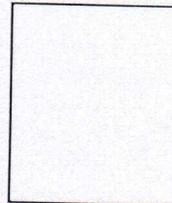
El que suscribe con DNI o Carnet de Extranjería N° en mi calidad de postulante al proceso de contratación CAS TRANSITORIO N°.....-20.....-MDT de la Municipalidad Distrital de El Tambo **DECLARO BAJO JURAMENTO**, que luego de haber examinado los documentos del proceso de la referencia solicitados por la Municipalidad Distrital de El Tambo, el suscrito ofrece el servicio de, de conformidad con dichos documentos y de acuerdo con los requisitos establecidos en el Perfil de Puesto de la plaza antes señalada y demás condiciones que se indican.

En ese sentido, me comprometo a realizar el servicio con las características, en la forma y plazo especificadas en la Convocatoria del presente proceso de selección CAS TRANSITORIO.

En la ciudad de del día del mes de del año.....



FIRMA



HUELLA DIGITAL

NOMBRES Y APELLIDOS DEL POSTULANTE: _____

D.N.I / C.E. N°: _____



ANEXO 03

DECLARACION JURADA DE NO TENER IMPEDIMENTO PARA CONTRATAR Y DE NO PERCIBIR OTROS INGRESOS DEL ESTADO

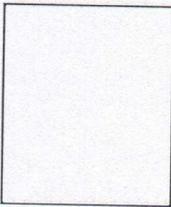
Yo, Identificado con DNI o Carnet de Extranjería N°..... Domiciliado enprovincia departamento postulante al proceso de contratación CAS TRANSITORIO N°.....-20.....- MDT de la Municipalidad Distrital de El Tambo, al amparo del principio de presunción de veracidad establecido en el artículo IV, numeral 1.7 del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019- JUS y de los dispuesto en los artículos 51° de la referida norma, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

- Que no me encuentro inhabilitado administrativamente o judicialmente para contratar con el Estado.
- Que no he sido condenado ni me hallo procesado por delito Doloso.
- Que no me encuentro imposibilitado para contratar con el Estado, al no registrar sanción alguna por Despido o Destitución bajo régimen laboral privado o público, sea como funcionario, servidor u obrero.
- Que no tengo impedimento para ser postor o contratista, según las causales contempladas en el artículo 11° del Texto Único Ordenado de la Ley 30225 Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo 082-2019-EF, ni en ninguna otra causal contemplada en alguna disposición legal o reglamentaria de ser postor o contratista del Estado.
- Que no percibo otros ingresos provenientes del Estado. De percibir otro ingreso del Estado distinto a la actividad docente o por ser miembros únicamente de un órgano colegiado, y resultar ganador del presente proceso de selección, me obligo a dejar de percibir dichos ingresos durante el periodo de contratación administrativa de servicios.
- Que no tengo antecedentes policiales, penales y/o judiciales.
- Que encontrarme en alguno de los impedimentos previstos en el presente documento, acepto mi descalificación automática del proceso de selección en el artículo 411° del Código Penal, que prevén pena privativa de libertad de hasta 4 años, para los que hacen una falsa declaración, violando el principio de veracidad, así como para aquellos que cometan falsedad, simulando o alterando la verdad intencionalmente.



En la ciudad de del día del mes de del año.....

_____ FIRMA



HUELLA DIGITAL

NOMBRES Y APELLIDOS DEL POSTULANTE: _____

D.N.I / C.E. N°: _____



ANEXO N° 04

DECLARACION JURADA DE NEPOTISMO Y RELACION DE PARENTESCO

Yo, Identificado/a con DNI o Carnet de Extranjeria N° domiciliado/a en distrito provincia departamento..... postulante al proceso de contratación CAS TRANSITORIO N°.....-20.....- MDT de la Municipalidad Distrital de El Tambo, al amparo del principio de presunción de veracidad establecido en el artículo IV, numeral 1.7 aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS y de lo dispuesto en el artículo 51° de la referida norma, **DECLARO BAJO JURAMENTO:**

No tener vínculo de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad¹ y/o segundo de afinidad² y/o matrimonio y/o por unión de hecho o convivencia, con funcionarios, directivos y servidores públicos, y /o personal de confianza de la Municipalidad Distrital de El Tambo, que gozan de la facultad de nombramiento o designación y/o contratación de personal, o tengan injerencia directa o indirecta en el proceso de selección, conforme lo establecido en la Ley N° 26771, modificada por la Ley N° 30294 y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 021-2000-PCM y sus normas modificatorias.

Asimismo, me comprometo a no aceptar, participar o incentivar ninguna acción que configure Acto de Nepotismo, conforme a lo determinado por las normas sobre la materia.

Sin perjuicio de los alcances de la normativa sobre nepotismo, **DECLARO BAJO JURAMENTO:**

() No tengo pariente (s) hasta cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad, y/o Conyugue que a la fecha se encuentran prestando servicios en la Municipalidad Distrital de El Tambo.

() Si tengo pariente (s) hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad, y/o Conyugue que a la fecha se encuentran prestando servicios en la Municipalidad Distrital de El Tambo, cuyos datos señalados a continuación.

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)	Vínculo o Parentesco	Dependencia donde labora

Manifiesto que lo declarado corresponde a la verdad de los hechos y que tengo conocimiento, para lo cual he revisado la relación personal que labora en la Municipalidad Distrital de El Tambo, publicada en su portal de transparencia (www.munieltambo.gob.pe); que en caso se compruebe que los datos proporcionados son falsos o incompletos, acepto las responsabilidades civiles y/o penales que se pudieran derivar.

En la ciudad de del día del mes de del año.....

FIRMA

HUELLA DIGITAL

NOMBRES Y APELLIDOS DEL POSTULANTE: _____

D.N.I / C.E. N°: _____

¹Hasta 4to grado de consanguinidad: Padres, hijos, nietos, hermanos, abuelos, bisabuelos, bisnietos, tios, sobrinos, tatarabuelos, tataranietos, primos hermanos, tío abuelo, sobrino nieto.
²Hasta 2to grado de afinidad: Suegros, yernos, nueras, cuñados, conyugue, hijo del conyugue, hijo del conyugue que no es hijo del trabajador (hijastro), nieto del hijo del conyugue que no es hijo del trabajador (nietastro).
 Artículo 237 del Código Civil Peruano: El matrimonio produce parentesco de afinidad entre cada uno de los conyugues con los parientes consanguíneos del otro. Cada Conyugue se halla en igual de parentesco por afinidad que el otro por consanguinidad.
 La afinidad en línea recta no acaba por la disolución del matrimonio que la produce, subsiste la afinidad en segundo grado de la línea colateral en caso de divorcio y mientras viva el ex conyuge.

